



Subdirección de Educación
Continua y Capacitación
Dirección General de Admisión

Curso Formación de Formadores

Fundamentación Técnica

Potenciar la productividad de la empresa, a través de implementar círculos virtuosos de calidad interna, en que algunas personas adecuadamente seleccionadas transmiten a otras de la misma institución, sus conocimientos, habilidades y actitudes. Esta práctica tiene múltiples ventajas, entre las que se destacan la motivación, el trabajo en equipo, la cultura de calidad, la reducción de costos de capacitación, entre otros. No obstante, no basta con las buenas intenciones y la experiencia laboral para contribuir a una formación eficaz, eficiente y consistente de los trabajadores de la empresa. Hacen falta conocimientos, habilidades y técnicas, que este taller entregará a sus participantes.

Objetivo General

Desempeñarse como relatores internos con habilidades en educación de adultos. Aplicar herramientas y las habilidades para implementar programas de capacitación y evaluar su impacto a fin de optimizar la capacitación para el desarrollo de la organización y el incremento de la productividad.

Desarrollo de la Actividad

| Plan de Estudio | | Modalidad |
|-----------------|--|------------|
| I | Introducción | E-Learning |
| II | Andragogía o Educación para Adultos | E-Learning |
| III | Formulación de los Objetivos Educativos | E-Learning |
| IV | Evaluación de la Enseñanza | E-Learning |
| V | Presentación Eficaz | E-Learning |
| VI | La Tecnología como Apoyo a la Gestión del Formador | E-Learning |
| VII | Evaluación Final | E-Learning |

Dirigido a

Trabajadores de la empresa, que participen o vayan a participar como formadores de otros, en actividades de capacitación interna.

Metodología de Estudio



Clases teóricas E-Learning (Asincrónico)



Discusión de textos científicos



Estudios de casos



Foro en el aula virtual

Requisitos de Aprobación

Para cumplir con el curso, el alumno debe cumplir con lo siguiente:

- Mínimo de asistencia del 75%
- Aprobar cada módulo con nota mínima 4.0

Contenido

MÓDULO I: INTRODUCCIÓN

- Dinámica de integración.
- Análisis de expectativas.
- Explicación de los objetivos y del programa.
- Pre test de conocimientos.
- Entrega de las bases para el desarrollo del programa de capacitación a
- elaborar por cada participante.

MÓDULO II: ANDRAGOGÍA O EDUCACIÓN PARA ADULTOS

- El aprendizaje: La enseñanza y el aprendizaje.
- Principios en la enseñanza de adultos.
- Fases del proceso de aprendizaje.
- El aprendizaje de adultos con relación a sus experiencias.

MÓDULO III: FORMULACIÓN DE LOS OBJETIVOS EDUCATIVOS

- Criterios para la formulación de objetivos.
- Taxonomía de los objetivos educativos: Dominio cognoscitivo, Dominio afectivo, Dominio psicomotor.

MÓDULO IV: EVALUACIÓN DE LA ENSEÑANZA

- Instrumentos de evaluación del aprendizaje.
- Requisitos para la construcción de instrumentos de evaluación.
- Criterios para la selección de instrumentos de medida del aprendizaje de capacitación.
- Criterios para la evaluación del programa del curso. Criterios para la evaluación del desempeño del profesor.

Contenido

MÓDULO V: PRESENTACIÓN EFICAZ

- Elementos de una presentación eficaz.
- El contexto.
- La integración de los participantes.
- El análisis de las expectativas.
- Las exposiciones.
- Manejo de las preguntas.
- Tratamiento de participantes difíciles.
- La oratoria en general; qué se entiende por oratoria.
- Requisitos para ser un buen orador.
- El Lenguaje Oral: Expresión clara, precisa, coherente, fluida.
- Técnicas de dicción, respiración, entrenamiento. Fundamentos del lenguaje.
- Modelo de comunicación. Taller: cómo percatarse de la recepción del mensaje, prestar atención. Reglas de oro del buen “discurso”. El Lenguaje Corporal: el cuerpo no miente; la posición del cuerpo, la gesticulación, la mirada.

MÓDULO VI: LA TECNOLOGÍA COMO APOYO A LA GESTIÓN DEL FORMADOR

- Importancia de los materiales de apoyo y la tecnología en la gestión capacitadora.
- ¿Qué es un material de apoyo?
- Tipos de materiales de apoyo.
- Criterios para seleccionar adecuadamente los materiales.
Uso efectivo de los materiales de apoyo.

MÓDULO VII: EVALUACIÓN FINAL

- Evaluación de aprendizaje del participante.

Ficha Técnica

| Duración |
|----------|
| 30 horas |

| Valor |
|-----------|
| \$200.000 |

Todos los programas están sujetos, en cuanto a su apertura y fecha de inicio, al logro de la matrícula mínima requerida.

La Universidad Bernardo O'Higgins se reserva el derecho de hacer modificaciones en cuanto cuerpo docente y calendarización de los programas. Los cursos y diplomados no generan grado académico.



ES MOMENTO DE
AVANZAR

capacitacion@ubo.cl / +562 2988 4850

General Gana 1702, Edificio Rondizzoni I, Santiago



[/uboeducacioncontinuaycapacitacion](#)



[/uboeducacion](#)



[/company/ubo-educación-continua-y-capacitación](#)

5
AÑOS

| | |
|--|---|
|  <p>Comisión Nacional de Acreditación CNA-Chile</p> | UNIVERSIDAD ACREDITADA MEDIANTE ACUERDO DEL CONSEJO NACIONAL DE EDUCACIÓN |
| | NIVEL AVANZADO <ul style="list-style-type: none">• GESTIÓN INSTITUCIONAL• DOCENCIA DE PREGRADO• VINCULACIÓN CON EL MEDIO HASTA 9 DE NOVIEMBRE DE 2027 |