

Curso Fundamentos De Contabilidad Para La Gestión

Desarrolla competencias para registrar y comprender información financiera en contextos organizacionales

Un programa orientado a asistentes administrativos, asistentes contables, administrativos de finanzas, analistas administrativos y personal de apoyo a la gestión que requiere registrar, organizar y utilizar información económica y contable para apoyar los procesos de gestión dentro de una organización.

Desarrolla conocimientos esenciales para la gestión contable:



FUNDAMENTOS DE LA INFORMACIÓN CONTABLE

Comprende los conceptos que sustentan la gestión financiera de una organización.

Conoce los principios básicos de la contabilidad, los elementos que conforman la información financiera y su utilidad para la toma de decisiones.



REGISTRO Y ORGANIZACIÓN DE OPERACIONES ECONÓMICAS

Aprende a registrar transacciones utilizando procedimientos contables básicos.

Incorpora herramientas para clasificar cuentas, registrar movimientos y organizar información económica siguiendo criterios contables fundamentales.



CICLO CONTABLE Y ELABORACIÓN DE INFORMES

Transforma registros contables en información útil para la gestión.

Comprende las etapas del ciclo contable y la generación de estados financieros básicos que apoyan el análisis y control de la organización.

Duración del programa
24 horas

Código Sence
Elearning-Sincrónico: 1238100645

Contenidos

MÓDULO 01

Descripción:

En este módulo los participantes conocerán los conceptos fundamentales de la contabilidad y su relación con la gestión organizacional, identificando los principales elementos que componen la información financiera y contable.

Contenidos:

- Propósito y usuarios de la información contable.
- Contabilidad financiera y su relación con la gestión.
- Hechos económicos.
- Ecuación contable.

Objetivo:

Reconocer los elementos fundamentales de la contabilidad en el contexto de las operaciones de una organización.

- Activos, pasivos y patrimonio.
- Ingresos y gastos.
- Clasificación y naturaleza de las cuentas.

MÓDULO 02

Descripción:

Esta unidad aborda los procedimientos básicos para registrar operaciones económicas, permitiendo comprender el funcionamiento de los principales registros contables utilizados en una organización.

Contenidos:

- Partida doble.
- Cargo y abono.
- Plan y clasificación de cuentas.
- Documentación de respaldo.
- Libro diario y libro mayor.

Objetivo:

Registrar operaciones económicas mediante procedimientos y criterios contables básicos.

- Registro de compras.
- Registro de ventas.
- Registro de pagos y cobros.
- Otras transacciones económicas.
- Balance de comprobación.

Contenidos

MÓDULO 03

Descripción:

En este módulo los participantes aprenderán a aplicar las distintas etapas del ciclo contable, incorporando procedimientos de ajuste y regularización que permiten organizar la información financiera de un período.

Objetivo:

Aplicar las etapas del ciclo contable para organizar la información de un período.

Contenidos:

- Etapas del ciclo contable.
- Reconocimiento y registro.
- Devengos.
- Ajustes y regularizaciones.
- Depreciación.
- Provisiones básicas.
- Cuentas por cobrar y pagar.
- Cierre de cuentas.
- Balance de comprobación ajustado.

MÓDULO 04

Descripción:

La unidad final permite relacionar los registros contables con la elaboración de estados financieros básicos, favoreciendo la interpretación de los resultados económicos de una organización.

Objetivo:

Elaborar información financiera básica a partir de los registros contables de una organización.

Contenidos:

- Relación entre registros y estados financieros.
- Estado de situación financiera.
- Estado de resultados.
- Introducción al estado de flujo de efectivo.
- Relación entre los principales estados financieros.
- Lectura básica de resultados.
- Caso integrado del ciclo contable.



OTEC

5
AÑOS



UNIVERSIDAD ACREDITADA
MEDIANTE ACUERDO DEL
CONSEJO NACIONAL DE EDUCACIÓN
NIVEL AVANZADO
• GESTIÓN INSTITUCIONAL
• DOCENCIA DE PREGRADO
• VINCULACIÓN CON EL MEDIO
HASTA 9 DE NOVIEMBRE DE 2027

capacitacion@ubo.cl | +562 2988 4850



educacioncontinua.ubo.cl



@uboeducacion



/uboeducacioncontinuycapacitacion



/company/ubo-educación-continua-y-capacitación